

Fiche de poste

Chargé mission foncier

Volontaire service civique (VSC)

L'ÉQUIPE

La direction régionale de l'Office national des forêts de Guadeloupe recrute **un(e) chargé(e) de mission foncier** au sein de son équipe. Il sera rattaché au Service Forêt et Territoires (SFT) à Petit Bourg. La direction comprend environ 70 personnels techniques et administratifs. Le siège se situe à Basse Terre (St Phy)

Les missions

1. Aide à la conception, à la production et l'administration de base de données géoréférencées sur les thématiques métiers de l'ONF Guadeloupe : gestion forestière, gestion de réserves, données naturalistes, occupations des parcelles forestières, convention d'occupation temporaire (COT).
2. Mise à jour du catalogue des données et travail sur les métadonnées.
3. Inventaire terrain, documentation et cartographie des occupations, contribution au protocole de gestion des Conventions d'occupation temporaire, appui technique pour les consultations en matière de convention d'occupation temporaires
4. Réalisation de travaux de cartographie.
5. Appui technique et action de formation pour adultes

Les sujets potentiels

L'ONF gère les forêts publiques de Guadeloupe. Le bon suivi et la gestion foncière de cette forêt et de ses occupants sont primordiaux pour la préservation des forêts. C'est pourquoi, le chargé de mission viendra avec ses compétences en cartographie et gestion des données appuyer la chargée de valorisation foncière (de profil administratif) et les techniciens du SFT afin de mettre en place un outil de gestion et de partage de l'information entre les services. Des collaborations seront à établir avec les autres établissements publics œuvrant dans un domaine similaire (DEAL, Conservatoire du littoral, Parc National). Le déploiement d'outil sur le terrain est envisagé. Il peut être amené à accompagner dans les missions inter-services liées à la gestion des espaces naturels (Bases de données naturalistes, inventaires, suivi de travaux).

Connaissances et qualités requises

- Bonne maîtrise de l'outil informatique (cartographie, analyse de données...) et informatique de terrain,
- Aisance relationnelle et aptitude à l'animation. Bonne expression écrite et orale.
- Rigueur

Le VSC devra faire preuve de polyvalence, d'autonomie, d'esprit d'initiative et de capacité d'animation, et d'une bonne condition physique.

Conditions d'exercice et de candidature

Type de contrat : volontaire service civique (VSC)

Durée : un an renouvelable une année

Renseignement sur le statut <http://www.service-civique.gouv.fr/content/comment-%C3%A7-marche>

35 H

Indemnités : 1 410,69 € net mensuel

CV et lettre de motivation à envoyer à stephanie.schandene@onf.fr, armel.armougon@onf.fr et natacha.karramkam@onf.fr avant le 31/08/2020 pour une prise de de poste au 01/10/2020