

## NOTE DE SERVICE

N° NDS-24-PF-267

Diffusion interne : PF - fonctionnaires et agents non titulaires en service

le 12 février 2024

Diffusion externe : Aucune diffusion externe

Service rédacteur : DRH-DDPG

Direction générale

2 bis av. du Général Leclerc

94704 Maisons-Alfort Cedex

**Objet :**

Calendrier et modalités d'organisation du concours interne pour l'accès au corps des cadres techniques ainsi que le calendrier et les modalités de la préparation à ce concours interne 2024

**Mots clés :** Concours interne, personnel, catégorie A, catégorie B,

**Processus principal :** Gérer les ressources humaines (GRH)

**Processus associés :** Sans objet

**Date d'application :** 19/02/2024

**Texte(s) de référence :**

- Code général de la fonction publique
- Décret n° 2003-552 du 24 juin 2003 relatif au statut particulier du corps des cadres techniques de l'Office national des forêts
- Décret n° 2007-1470 du 15 octobre 2007 relatif à la formation professionnelle tout au long de la vie des fonctionnaires de l'Etat
- Arrêté du 21 octobre 2009 relatif aux modalités d'organisation et à la nature des épreuves du concours interne pour le recrutement des cadres techniques de l'Office national des forêts
- Circulaire du 10 mai 2017 relative aux modalités de mise en œuvre du compte personnel d'activité dans la fonction publique

**Résumé :**

La présente note précise les modalités de participation, la nature et le programme des épreuves, le calendrier ainsi que le dispositif de préparation du concours interne pour l'accès au corps des cadres techniques (CATE) organisé par l'Office national des forêts au titre de l'année 2024.

### 1) Les inscriptions :

L'inscription au concours interne pour l'accès au corps des cadres techniques (CATE) et l'inscription à la préparation doivent être réalisées en deux temps comme suit et aux dates fixées dans les calendriers joints en annexe 3 :

- L'inscription au concours interne est réalisée via le site Intraforêt de l'Office national des forêts  
[https://intraforet.onf.fr/dg/drh/concours/sommaire/inscription\\_aux\\_exam/acceder\\_a\\_la\\_platefo](https://intraforet.onf.fr/dg/drh/concours/sommaire/inscription_aux_exam/acceder_a_la_platefo)

ou via le lien suivant :

<https://onf.escort.fr/atplus.php?prog=canins&URL=canins>

**A noter : elle ne vaut pas inscription à la préparation au concours interne.**

- L'inscription à la préparation au concours interne est réalisée **uniquement** en remplissant **l'annexe 2** jointe à la présente cette note.

*A noter : vous devez impérativement vous inscrire à toutes les préparations (rédaction du dossier RAEP et préparation à l'épreuve orale) dans un même temps sans attendre les résultats de l'admissibilité.*

### 2) Contestation des conditions de participation :

En cas de contestation sur les conditions générales de participation, seule la réglementation fait foi. Les références réglementaires sont citées dans cette note. Le statut particulier du corps des cadres techniques et l'arrêté fixant les modalités du concours interne sont consultables sur Intraforêt – Rubrique « concours ».

<https://intraforet.onf.fr/dg/drh/concours/sommaire>

### 3) Liens indispensables :

Vous trouverez ci-dessous les liens pour vous inscrire, consulter votre dossier et les résultats :

Les liens pour s'inscrire à un examen professionnel ou concours interne organisé par l'ONF sont les suivants :

[https://intraforet.onf.fr/dg/drh/concours/sommaire/inscription\\_aux\\_exam/acceder\\_a\\_la\\_platefo](https://intraforet.onf.fr/dg/drh/concours/sommaire/inscription_aux_exam/acceder_a_la_platefo)

ou

<https://onf.escort.fr/atplus.php?prog=canins&URL=canins>

Le lien pour consulter son dossier est le suivant :

<https://onf.escort.fr/atplus.php?prog=canimp&URL=canimp>

Le lien pour consulter les listes des résultats est le suivant :

<https://onf.escort.fr/atplus.php?prog=canres&URL=canres>

Le Directeur des ressources humaines,



Bertrand MULLARTZ

## TABLE DES MATIERES

Modalités générales applicables aux concours interne et examens professionnels.....	4
Modalités d'inscription au concours interne CATE .....	6
Préparation au concours interne CATE.....	8
Conditions de participation au concours interne pour l'accès au corps des cadres techniques.....	10
Annexe 1 : Certificat médical justifiant d'aménagements particuliers pour un concours ou un examen de la fonction publique .....	13
Annexe 2 : Fiche d'inscription à la préparation du concours interne CATE .....	14
Annexe 3 : Calendriers des inscriptions au concours interne CATE et à la préparation.....	15

## Modalités générales applicables aux concours interne et examens professionnels

### I. Conditions générales pour concourir

Il n'y a pas de limite d'âge, ni de limite imposée au nombre de participations aux concours interne et examens professionnels de l'Office national des forêts.

### II. Dispositions applicables aux candidats handicapés

Seuls les candidats reconnus handicapés par la commission des droits et de l'autonomie des personnes handicapées (CDAPH) peuvent bénéficier d'un aménagement spécial des épreuves prévu par la réglementation (adaptation de la durée, fractionnement des épreuves, aides humaines et techniques, des temps de repos suffisants entre 2 épreuves successives).

L'octroi d'aménagements est subordonné à la production d'une demande du candidat accompagnée :

- de la notification de la décision de la commission lui reconnaissant la qualité de travailleur handicapé (RQTH) et l'orientation en milieu ordinaire de travail,
- d'un certificat médical datant de moins de six mois délivré par un médecin généraliste agréé par le préfet du département de son lieu de résidence (si possible compétent en matière de handicap), précisant l'aménagement nécessaire (cf annexe 1).

Vous devez fournir les justificatifs, **avant le 23 août 2024**, via le lien suivant :

<https://onf.escort.fr/atplus.php?prog=canimp&URL=canimp>

La liste des médecins agréés est disponible auprès de chaque préfecture et sur le site internet de l'agence régionale de santé de sa région.

### III. Vérification des conditions d'inscription

La vérification des conditions d'inscription aux concours interne et examens professionnels est effectuée à l'issue de la clôture des inscriptions compte tenu des conditions de participation fixées par le statut particulier du corps auquel le candidat s'inscrit.

Le candidat qui ne remplit pas les conditions d'inscription aux concours interne et examens professionnels reçoit un mel du secteur concours et diversité l'informant du motif de rejet de sa candidature dans un délai de quinze jours après la clôture des inscriptions.

### IV. Convocation aux épreuves

La convocation à l'épreuve orale d'admission est mise à la disposition du candidat dans son espace personnel de la plateforme d'inscription, sept jours au plus tard, avant la date de l'épreuve.

Passé ce délai, il appartient à chaque candidat de prendre contact avec le secteur concours et diversité.

## V. Comment se préparer aux examens et concours à l'ONF

Les personnels fonctionnaires de l'ONF peuvent bénéficier de formations les préparant à un avancement de grade ou à un changement de corps par la voie des examens professionnels ou d'un concours interne.

Les préparations aux concours interne et examens professionnels peuvent s'effectuer en présentiel ou en distanciel.

### a. Facilités liées à une action de préparation

Conformément à l'article 21 du décret n° 2007-1470 du 15 octobre 2007 relatif à la formation professionnelle tout au long de la vie des fonctionnaires de l'Etat, les fonctionnaires participant à une action de formation aux concours interne et examens professionnels peuvent être déchargés d'une partie de leurs obligations en vue d'y participer.

Dans la mesure où la durée des décharges sollicitées par un agent est inférieure ou égale à cinq journées de service à temps complet pour une année donnée, la demande à cette fin est agréée de droit. La satisfaction de cette demande peut toutefois être différée dans l'intérêt du fonctionnement du service ; un tel report ne peut cependant pas être opposé à une demande présentée pour la troisième fois.

### b. Facilités liées à une préparation personnelle

Les agents peuvent également utiliser leurs droits acquis au titre du compte personnel de formation (CPF), le cas échéant en combinaison avec leur compte épargne temps (CET), ou demander à bénéficier du congé de formation professionnelle.

Conformément au paragraphe 3.3 de la circulaire du 10 mai 2017 relative aux modalités de mise en œuvre du compte personnel d'activité dans la fonction publique, la mobilisation du compte personnel de formation (CPF) intervient en complément de la décharge de droit de cinq jours. Ainsi, la consommation du compte personnel de formation (CPF) intervient à compter du 6<sup>ème</sup> jour de formation.

Néanmoins, un fonctionnaire ayant bénéficié d'une autorisation d'absence pour participer à une action de formation aux concours interne et examens professionnels ne peut obtenir un congé de formation professionnelle dans les douze mois qui suivent la fin de l'action pour laquelle l'autorisation lui a été accordée.

Les agents inscrits à un concours interne ou à un examen professionnel ont en outre la possibilité de bénéficier d'un temps de préparation personnelle en utilisant, dans la limite d'un total de cinq jours par année civile, leur compte épargne temps (CET) ou, à défaut, leur compte personnel de formation (CPF). Cette possibilité concerne les agents inscrits à la préparation à un concours interne ou à un examen professionnel, mais aussi tout agent qui s'est inscrit à un concours interne ou à un examen professionnel sans avoir sollicité une action de formation portant sur cet objet, considérant que l'action de formation n'est pas nécessaire ou que le programme proposé a déjà été suivi par le passé.

## VI. Accès aux documents administratifs

Les candidats ayant participé aux épreuves d'un concours interne ou d'un examen professionnel comprenant une épreuve écrite peuvent demander une reproduction de leur copie ou du dossier RAEP. Aucune annotation des correcteurs ne figure sur ces documents.

Selon la jurisprudence du Conseil d'Etat, le jury dispose d'un pouvoir souverain d'appréciation ; il n'est pas tenu de motiver ses délibérations, ni les notes qu'il attribue (Conseil d'Etat, 30 décembre 1998, arrêt « Chappuis »). Chacun des candidats aura connaissance de ses notes après la proclamation des résultats définitifs.

Le rapport du jury et les annales des années précédentes pourront être consultés sur le site internet de l'Office national des forêts, à l'issue du concours :

<https://intraforet.onf.fr/dg/drh/concours/sommaire> – Rubrique « Les concours internes ».

Le rapport permet aux candidats de comprendre l'attente du jury sur les prestations des candidats.

## Modalités d'inscription au concours interne CATE

### I. L'inscription en ligne

L'inscription aux concours interne et aux examens professionnels organisés par l'Office national des forêts s'effectue via l'un des liens suivants :

[https://intraforet.onf.fr/dg/drh/concours/sommaire/inscription\\_aux\\_exam/acceder\\_a\\_la\\_platefo](https://intraforet.onf.fr/dg/drh/concours/sommaire/inscription_aux_exam/acceder_a_la_platefo)

OU

<https://onf.escort.fr/atplus.php?prog=canins&URL=canins>

L'inscription au concours interne et aux examens professionnels n'est validée que si le candidat a terminé toute la procédure d'inscription et a signé le dossier de candidature. A défaut, l'inscription n'est pas valable.

### II. Comment s'inscrire en ligne

Cette procédure peut prendre quelques minutes, n'attendez pas le dernier jour pour vous inscrire.

#### a. Considérations techniques

L'inscription nécessite que votre ordinateur autorise l'ouverture des fenêtres "pop-up". A défaut, désactivez le blocage de ces dernières.

Toute réclamation à caractère technique liée au téléchargement du dossier d'inscription ne pourra être étudiée qu'auprès de votre service informatique.

#### b. Consignes relatives à l'inscription

Les différentes étapes pour procéder à l'inscription sont les suivantes :

- Prenez connaissance attentivement des consignes données, cochez la case afin de certifier de votre accord puis cliquez sur « Je poursuis »,
- Veuillez renseigner soigneusement tous les champs du formulaire,
- Cliquez sur « Je poursuis ma demande d'inscription »,
- Vérifiez les données de votre dossier de candidature,
- Cliquez sur « Je valide et j'imprime ma demande d'inscription »,
- Signez votre dossier de candidature en maintenant le bouton gauche de la souris enfoncé, vous avez la possibilité d'effacer et recommencer la manipulation si besoin en cliquant sur « Effacement »,
- Une fois votre signature effectuée, cliquez sur « Validation »,
- Après validation de votre signature, cliquez sur « Ok »,
- Patientez pendant la création de votre dossier d'inscription au format PDF,
- Si vous êtes reconnu handicapé par la commission des droits et de l'autonomie des personnes handicapées (CDAPH) et que vous souhaitez bénéficier d'un aménagement spécial des épreuves prévu par la

réglementation, vous pouvez fournir vos justificatifs à ce stade soit ultérieurement et avant le 18 août 2023, via le lien suivant :

<https://onf.escort.fr/atplus.php?prog=canimp&URL=canimp>

- Imprimez ou enregistrez le dossier d'inscription accompagné des différents documents sur votre disque dur pour l'imprimer plus tard si vous souhaitez le conserver, en cliquant sur « Visualisation / Impression du dossier d'inscription »,
- A ce stade, vous pouvez d'ores et déjà, noter vos numéros de candidature et de certificat, qui s'affiche sur la fenêtre pop-up, avant de cliquer sur « OK » et d'accéder à votre dossier d'inscription,
- Une fois la procédure terminée, vous recevrez, à l'adresse mail saisie lors de votre inscription, un courriel de « [concours-ONF@escort.fr](mailto:concours-ONF@escort.fr) » ayant pour objet « **DEMANDE D'ADMISSION A CONCOURS No 2024-ConcoursXXX-1-n°dossier** », vous précisant votre numéro d'inscription et votre numéro de certificat. Ces identifiants vous permettront d'accéder ultérieurement à votre dossier. Seule la bonne réception de ce mail indique la fin de la procédure de la saisie de l'inscription en ligne.  
Si vous ne recevez pas ce mail, il convient de vérifier dans la boîte des courriers indésirables ou dans les spams via le lien : <https://messpams.onf.fr/>

*A noter : il n'est plus nécessaire de transmettre au secteur concours et diversité la fiche d'inscription. Celle-ci est enregistrée dans votre espace candidat accompagnée de votre signature électronique.*

### c. Informations importantes

Les champs annotés d'un astérisque (\*) doivent obligatoirement être remplis.

Modifications : Une fois la procédure d'inscription terminée, si vous souhaitez modifier une information (erreur n° de téléphone, faute de frappe, options...), veuillez contacter le secteur diversité et concours de l'ONF à l'adresse mail : [concours@onf.fr](mailto:concours@onf.fr)

Si vous n'avez pas réussi à imprimer votre dossier, vous pouvez accéder à celui-ci en vous connectant via le lien suivant :

<https://onf.escort.fr/atplus.php?prog=canimp&URL=canimp>

### III. **L'inscription par envoi postal**

Les candidats qui n'ont pas la possibilité de s'inscrire sur la plateforme d'inscription peuvent demander un dossier à l'adresse mail [concours@onf.fr](mailto:concours@onf.fr) et le renvoyer à cette même adresse mail avant la date limite d'inscription ou par voie postale à l'adresse suivante :

Office national des forêts  
DRH-DDPC  
Secteur concours et diversité  
2 bis, avenue du Général Leclerc  
CS 30042 - 94704 Maisons-Alfort Cedex

### III. **Calendrier des inscriptions**

Vous trouverez, en annexe 3, le calendrier d'inscription au concours interne ainsi que le calendrier de la préparation.

Une préparation aux épreuves d'admissibilité et d'admission est organisée pour le concours d'accès au corps des cadres techniques.

### **Les inscriptions aux préparations se font [uniquement](#) par l'intermédiaire de l'annexe 2.**

Cette annexe dûment complétée et signée devra obligatoirement être transmise sous couvert de la voie hiérarchique au chef du service des ressources humaines ou au secrétaire général pour les DOM, de la direction territoriale, de la direction régionale, ou de la direction générale d'affectation qui se chargera de la validation des inscriptions et de son envoi au secteur concours et diversité à la direction générale [avant le 22 mars 2024](#) à l'adresse mel suivante : [concours@onf.fr](mailto:concours@onf.fr)

Aucune inscription à la préparation ne sera prise en compte, d'une part, si elle n'a pas suivi la voie hiérarchique et d'autre part, si elle a été transmise hors délai.

***L'inscription à la préparation à un concours interne ou à un examen professionnel vous engage. Les formations concernant les préparations aux concours interne ou à un examen professionnel sont des actions prioritaires afin de favoriser l'évolution de carrière des personnels de l'Office national des forêts. Une participation active augmente les chances de réussite aux épreuves. Les candidats qui n'auront pas suivi avec assiduité cette préparation ne seront pas prioritaires à l'inscription pour la préparation les années suivantes.***

### **I. Les conditions et les modalités**

Les conditions de recevabilité des candidatures et les modalités du concours interne pour l'accès au corps des CATE sont précisées dans les pages suivantes.

### **II. La préparation à l'épreuve d'admissibilité de reconnaissance des acquis de l'expérience professionnelle (RAEP)**

La préparation à l'épreuve d'admissibilité de reconnaissance des acquis de l'expérience professionnelle (RAEP) comprend, un dispositif permettant d'acquérir la méthodologie pour la rédaction du dossier RAEP et un autre permettant la préparation à l'entretien avec le jury.

#### Préparation à la rédaction du dossier RAEP

- Echanges collectifs en format webinaire avec un formateur
- Travail individuel de rédaction du dossier
- Accompagnement personnalisé avec une correction du dossier RAEP et conseils personnalisés pour optimiser la rédaction de celui-ci.

**Important**, il est conseillé de travailler sur un projet de dossier RAEP avant de participer au premier Webinaire de préparation à la rédaction de ce dossier.

Vous trouverez ci-après le lien pour accéder au modèle du dossier RAEP 2024 et au guide de remplissage dans Intraforêt :

[https://intraforet.onf.fr/dg/drh/concours/sommaire/les\\_concours\\_interne/cadre\\_technique\\_cate/IF000004579f](https://intraforet.onf.fr/dg/drh/concours/sommaire/les_concours_interne/cadre_technique_cate/IF000004579f)

#### Préparation à l'entretien

Le dispositif de formation à distance en groupe alterne des classes virtuelles collectives et des entretiens individuels. Il permet de préparer à l'exposé dans le temps imparti et de s'entraîner à répondre aux questions du jury.

### III. Le calendrier prévisionnel

Vous trouverez le calendrier des différentes préparations en annexe 3.

**Dès à présent, bloquez ces dates. Les convocations à la préparation sont envoyées au plus tard sept jours avant la formation.**

### IV. Les modalités pratiques liées à la préparation

Le candidat inscrit à l'action de préparation au concours interne bénéficie d'une décharge correspondant à la période effective de formation :

	Préparation à la rédaction du dossier RAEP	Préparation à l'épreuve orale
Décharge de droit ONF	Une demi-journée	Deux jours

Le candidat peut aussi bénéficier d'une facilité pour une préparation personnelle, sous conditions (cf. en page 5 - paragraphe V - b. « Facilités liées à une préparation personnelle »)

### V. Aide à la préparation

Le candidat peut également consulter le dossier « Aide à la préparation aux examens et concours » de la rubrique « Concours » d'intraforêt :

[https://intraforet.onf.fr/dg/drh/concours/sommaire/preparation\\_aux\\_exam/aide\\_a\\_la\\_preparatio](https://intraforet.onf.fr/dg/drh/concours/sommaire/preparation_aux_exam/aide_a_la_preparatio)

## Conditions de participation au concours interne pour l'accès au corps des cadres techniques

### CADRE TECHNIQUE

#### I. Conditions pour s'inscrire au concours

Le décret n° 2003-552 du 24 juin 2003, relatif au statut particulier du corps des cadres techniques de l'Office national des forêts, prévoit, en son article 5, l'organisation d'un concours interne pour l'accès à ce corps. Ce concours interne est ouvert aux personnels appartenant au corps des techniciens supérieurs forestiers de l'Office national des forêts, et qui à la date du 1<sup>er</sup> janvier 2024 sont classés dans le grade de technicien principal forestier depuis au moins 7 ans ou dans le grade de chef technicien forestier.

Il est précisé que, conformément à l'article L513-9 du code général de la fonction publique, le fonctionnaire détaché est soumis aux mêmes obligations et bénéficie des mêmes droits, notamment à l'avancement et à la promotion, que les membres du corps ou du cadre d'emplois dans lequel il est détaché.

Dès lors, les fonctionnaires détachés dans les grades de technicien principal forestier ou de chef technicien forestier, mais n'appartenant pas au corps des techniciens supérieurs forestiers de l'Office national des forêts, peuvent donc se porter candidat à ce concours interne s'ils remplissent les conditions citées ci-dessus.

#### II. Modalités et nature des épreuves

Elles sont fixées par l'arrêté du 21 octobre 2009 relatif aux modalités d'organisation et à la nature des épreuves du concours interne pour le recrutement des cadres techniques de l'Office national des forêts. Le concours comporte une phase d'admissibilité et une phase d'admission.

##### 1. Admissibilité (coefficient 1, note éliminatoire inférieure à 8 sur 20) :

La phase d'admissibilité est une épreuve de reconnaissance des acquis de l'expérience professionnelle qui consiste en l'étude, par le jury, d'un dossier conforme au modèle disponible sur le site intranet de l'Office national forêt remis par le candidat à la date fixée lors de l'ouverture du concours.

Le candidat remet ce dossier au service organisateur du concours. Ce dossier est remis au jury par le service organisateur du concours après anonymisation et validation de l'ensemble des pièces transmises par le candidat.

**Important** : le dossier RAEP doit être anonyme (sauf la déclaration sur l'honneur).

##### 2. Admission (durée : 30 minutes ; coefficient 2) :

La phase d'admission consiste en un entretien avec le jury qui commence par un exposé du candidat, d'au plus dix minutes à partir du dossier établi par le candidat pour l'épreuve d'admissibilité. Cet exposé est suivi d'un entretien comportant notamment des questions posées par le jury destiné à vérifier les connaissances professionnelles et techniques, les capacités d'encadrement et les aptitudes à exercer les missions dévolues aux cadres techniques de l'Office national des forêts.

### 3. Notation :

Chacune des épreuves est notée de 0 à 20 avant application du coefficient correspondant.

A l'issue de l'épreuve d'admission, le jury établit, par ordre de mérite, la liste des candidats admis en fonction du total des points obtenus par chaque candidat sur l'ensemble des épreuves. Lorsque plusieurs candidats totalisent le même nombre de points, ils sont départagés par la meilleure note obtenue à l'épreuve d'admission.

### III. Candidatures

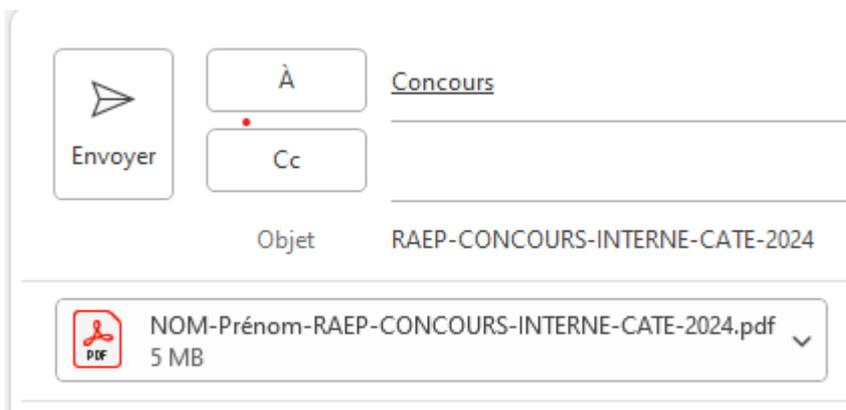
Les personnes souhaitant concourir doivent s'inscrire sur la plateforme d'inscription comme précisé en pages 6 et 7 : « Modalités d'inscription au concours interne CATE ».

Le dossier de reconnaissance des acquis des expériences professionnelles (RAEP) devra être envoyé, **au plus tard le 13 mai 2024**, par mail : [concours@onf.fr](mailto:concours@onf.fr) et par courrier en sept exemplaires, à l'adresse suivante :

**OFFICE NATIONAL DES FORÊTS**  
**DDPC – secteur concours et diversité**  
**2 bis, avenue du général Leclerc**  
**CS 30042**  
**94 704 Maisons-Alfort cedex**

L'exemplaire électronique devra être numérisé en un seul fichier PDF et renommé de la manière suivante:

**NOM-Prénom-RAEP-CONCOURS-INTERNE-CATE-2024**. L'objet du mail doit être intitulé : **RAEP-CONCOURS-INTERNE-CATE-2024**. Pour exemple :



Les dossiers RAEP reçus après la date limite fixée (cachet de la Poste faisant foi), ne seront pas pris en compte.

Vous trouverez ci-après le lien pour accéder au modèle de dossier RAEP 2024 et au guide de remplissage dans Intraforêt :

[https://intraforet.onf.fr/dg/drh/concours/sommaire/les\\_concours\\_interne/cadre\\_technique\\_cate/IF000004579f](https://intraforet.onf.fr/dg/drh/concours/sommaire/les_concours_interne/cadre_technique_cate/IF000004579f)

#### IV. Calendrier et nombre de postes

Période d'inscription	Date de limite de retour du dossier RAEP	Date de correction de l'épreuve d'admissibilité (dossier RAEP)	Date de l'épreuve orale d'admission	Nombre de postes
du 19 février 2024 au 22 mars 2024	13 mai 2024	du 27 au 31 mai 2024	du 23 au 27 septembre 2023	15

#### V. Conditions de nomination

Les lauréats du concours interne ne pourront être nommés que s'ils occupent déjà un poste correspondant à la catégorie A (au sens du classement des postes) ou après une prise de fonction effective sur un poste vacant de ce niveau.



**ANNEXE 1 - CERTIFICAT MEDICAL**  
**justifiant d'aménagements particuliers**  
**pour un concours ou un examen de la fonction publique**

Merci d'écrire en MAJUSCULES.

**CADRE A REMPLIR PAR LE CANDIDAT**

**INTITULÉ DU CONCOURS OU DE L'EXAMEN :** .....

**ANNÉE :** /\_\_\_/

**Civilité :**  Madame  Monsieur

**Nom d'usage :** .....

Nom de famille si différent du nom d'usage : .....

**Prénoms :** .....

**Date de naissance :** \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_ **Lieu :** ..... **Dpt :** /\_\_\_/

**CADRE A REMPLIR PAR LE MEDECIN AGREÉ**

Je soussigné(e) .....  
praticien(ne) de médecine générale assermenté(e) certifie que le (la) candidat(e) est atteint(e) du handicap  
suivant:.....

En conséquence, ce (cette) candidat(e) doit bénéficier, lors des épreuves écrites et/ou orales :

- d'une installation dans une salle dédiée
- d'un temps de composition majoré d'un tiers
- d'un ordinateur équipé d'un traitement de texte
- d'un sujet en braille
- de l'assistance d'une secrétaire
- d'une autre mesure particulière

Observations éventuelles du praticien :

.....  
.....

Fait à ....., le .....

**Signature et tampon du médecin agréé**

**ANNEXE 2 : FICHE D'INSCRIPTION A LA PREPARATION  
AU CONCOURS INTERNE CATE**

NOM : \_\_\_\_\_

Civilité : Mme M.

Prénom : \_\_\_\_\_

Date de naissance : \_\_/\_\_/\_\_

Téléphone : \_\_\_\_\_

Courriel : \_\_\_\_\_

*(A défaut de fournir une adresse mel,  
le candidat ne pourra pas participer à la préparation)*

Adresse : \_\_\_\_\_

Code Postal : \_\_\_\_\_

Ville : \_\_\_\_\_

DG/ DT/DR : \_\_\_\_\_

Agence : \_\_\_\_\_

Grade actuel : \_\_\_\_\_

Ancienneté grade TFP au 1<sup>er</sup> janvier 2024 : \_\_\_\_ ANS

*(Uniquement à renseigner par les TFP : sept années minimum)*

Sollicite mon inscription à la préparation du dossier RAEP du concours interne pour l'accès au corps des cadres techniques

Sollicite mon inscription à la préparation à l'épreuve orale du concours interne pour l'accès au corps des cadres techniques

Fait à : Le : Signature du candidat :	Visa du supérieur hiérarchique Le :	Visa du chef de service RH- DT/DR/DG Le :
---	--	---

La demande d'inscription devra être transmise, sous couvert de la voie hiérarchique, au chef de service ressources humaines ou au secrétaire général pour les DOM, de la DT/DR/DG d'affectation, qui se chargera de la validation de l'inscription et de son envoi au secteur concours et diversité à la direction générale **avant le 22 mars 2024** à l'adresse mel suivante : [concours@onf.fr](mailto:concours@onf.fr).

### ANNEXE 3 : CALENDRIERS

Début des inscriptions au concours interne CATE	Clôture des inscriptions au concours interne CATE	Clôture du dossier RAEP	Correction des dossiers RAEP	Epreuve orale d'admission	Nombre postes
19-févr.-24	22-mars-24	13-mai-24	27 au 31 mai 2024	23 au 27 sept 2024	15

PREPARATION A LA REDACTION DU DOSSIER RAEP * ( <a href="#">Inscription à la préparation via l'annexe 2 de la présente note de service</a> )								PREPARATION A L'EPREUVE ORALE ( <a href="#">Inscription à la préparation via l'annexe 2 de la présente note de service</a> )
Début des inscriptions à la préparation	Clôture des inscriptions à la préparation	Ouverture plateforme	Webinaire (1 heure)	Envoi par les stagiaires du dossier RAEP 1	Corrigé du dossier RAEP 1 par le prestataire de formation	Envoi par les stagiaires du dossier RAEP 2	Corrigé du dossier RAEP 2 par le prestataire de formation	
19-févr.-24	22-mars-24	2-avril-24	4-avril-24	8-avr.-24	15-avr.-24	22-avr.-24	29-avr.-24	9 - 10 - 11 - 12 sept 2024 (2 groupes de 2 jours chacun)

\* *prérequis* : il est conseillé de travailler sur un projet de dossier RAEP avant de participer au Webinaire de la préparation à la rédaction de ce dossier.